



Via S. M. Goretti, 41 - 00199 Roma  
Codice Meccanografico RMIC8G900L  
Codice Fiscale 96535380586 Tel. 0686208392  
Codice Univoco CELA93 Codice IPA R606H11W  
PEO RMIC8G900L@istruzione.it  
PEC RMIC8G900L@pec.istruzione.it  
Sito [www.viicircolomontessori.it](http://www.viicircolomontessori.it)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "MONTESSORI-MARIA CLOTILDE PINI"

### SCUOLA DELL'INFANZIA

Via Santa Maria Goretti | Via dei Marsi | Villa Paganini

### SCUOLA PRIMARIA

Via Santa Maria Goretti | Villa Paganini | Fratelli Bandiera

### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Santa Maria Goretti | Charlie Chaplin

Al personale scolastico interno dell'Istituto  
Al personale scolastico di altre Istituzioni Scolastiche di Roma Capitale e provincia di Roma  
Al personale esterno appartenente ad altre PA di Roma Capitale e provincia di Roma  
Al personale esterno (privati) di alta qualificazione di Roma Capitale e provincia di Roma

All'Albo online

Al sito web dell'Istituto

**Oggetto:** Avviso pubblico di selezione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di Medico competente per il servizio di Sorveglianza Sanitaria e Formazione del personale, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il REGIO DECRETO 18 novembre 1923, n. 2440, "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

**Vista** la LEGGE 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Vista** la LEGGE 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista il DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**Visto** il DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** in particolare l'art. 7, comma 6, del DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

**Visti** gli artt. 18, comma 1, lett. a, e art. 41 del DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81, "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", come modificati dal DECRETO LEGISLATIVO 3 agosto 2009, n. 106, "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente;

**Considerata** la necessità e l'urgenza, in base a quanto previsto dal documento di valutazione dei rischi di questo istituto, di procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria, rivolgendosi ad esperti interni ed esterni del settore altamente qualificati secondo l'ordine di priorità nell'assegnazione dell'incarico indicato dal Quaderno n. 3;

**Considerato** che il Consiglio d'Istituto non si è ancora dotato di criteri di valutazione per la figura del medico competente e che pertanto essi dovranno essere stabiliti in sede di avviso di selezione, avuto riguardo alla peculiarità della prestazione specialistica e professionale dell'esperto da nominare;

**Visto** il DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della LEGGE n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Visto** il DECRETO INTERMINISTERIALE 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**Vista** la Nota MIUR n. 74 del 05/01/2019 "Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi";

**Considerato** che il DECRETO INTERMINISTERIALE 28 agosto 2018, n. 129 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;

**Visto** il Quaderno n° 3 (novembre 2020) - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del ministero dell'istruzione;

**Vista** la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente per l'istituto;

**Dato atto** della necessità di affidare il servizio di Medico Competente ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i., avente le caratteristiche come da normativa vigente in materia di sicurezza;

**Visto** l'art. 1, comma 449 della LEGGE 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

**Visto** l'art. 1, comma 3, del Decreto -Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

**Vista** la Delibera del C.D.I. n. 36 del 27/11/2023 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l'E. F. 2024;

**Considerato** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

**Vista** la normativa vigente in materia di equo compenso (LEGGE 21 aprile 2023, n. 49);

**Considerato** il tariffario ASL Lazio vigente per le attività di sorveglianza sanitaria del Medico competente;

**Vista** la propria determina prot. n. 111 del 31/10/2024, che integralmente si richiama;

## EMANA

il seguente Avviso pubblico

### Art. 1 - Oggetto

L'Istituto dichiara aperta l'avvio della procedura di selezione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico tramite stipula di contratto di prestazione professionale non continuativa con esperti di particolare e comprovata specializzazione per il servizio di sorveglianza sanitaria a tutela dello stato di salute e della sicurezza dei lavoratori e formazione del personale, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 s s.m.i.

### Art. 2 - Requisiti di partecipazione e di selezione

Possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Avere cittadinanza italiana o appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Aver godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di

- misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
  - f) Di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
  - g) Di avere copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
  - h) Esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1, lettera d, del D.L.gs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

dei seguenti requisiti specifici:

- a) laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale;
- b) iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche sociali (D.M. 4 marzo 2009);

e del possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali, di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 81/2008:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione, di cui all'articolo 55 del DECRETO LEGISLATIVO 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

#### Art. 3 - Prestazioni richieste

Il Medico Competente dovrà svolgere i compiti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 (comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del Medico Competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D. Lgs. n. 81/2008, senza assolutamente tralasciare le disposizioni legislative finalizzate al contenimento delle emergenze epidemiologiche e quindi dovrà: collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro, in particolare:

- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del Medico Competente;
- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o sulla base della cadenza stabilita nel documento di valutazione dei rischi;

- partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- consegnare al Dirigente (datore di lavoro), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 25 e 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per la redazione di un piano di attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento di infezioni nell'ambito scolastico.

In caso di situazione di emergenza sanitaria, al medico competente sono altresì richiesti:

- attività di informazione/formazione dei lavoratori sul rischio e sulle precauzioni da mettere in atto in ambito lavorativo, con fornitura al datore di lavoro di strumenti divulgativi predisposti dalle principali fonti istituzionali di riferimento;
- indicazione di azioni utili in tema di prevenzione del rischio nei luoghi di lavoro, e di strategie di contrasto alla diffusione del contagio, anche in riferimento agli aspetti correlati ad eventuali situazioni di fragilità;
- valutazione degli stati di salute dei lavoratori, anche in considerazione delle situazioni di fragilità e indicazione di misure di tutela della salute degli stessi;
- collaborazione all'integrazione del DVR e di eventuale ulteriore documentazione in materia di sicurezza sul lavoro.

Si precisa che l'Istituto Comprensivo è così composto:

N. ALUNNI	N. DOCENTI	N. PERS. ATA	N. PERS. CS	N. DIRIGENTE	N. PLESSI	N. DSGA
1322	185	10	30	1	8	1

Altre informazioni sono ricavabili dal sito del Ministero dell'Istruzione:

<https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/RMIC8G900L/montessori-m-c-pini>.

#### Art. 4 - Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è di 12 mesi dalla stipula del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente alla scadenza.

#### Art. 5 - Compenso

L'importo di spesa del compenso previsto per il servizio di sorveglianza sanitaria, comprensivo di qualsiasi altro onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia carico dell'esperto sia a carico dell'Amministrazione e di qualsivoglia rimborso spese, è di 500 euro, cui andranno sommate le eventuali prestazioni cui fa riferimento l'offerta economica.

La spesa complessiva sarà da imputare sul capitolo A02.7 "SPESE PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" dell'esercizio finanziario 2024.

#### Art. 6 - Comparazione e criteri di selezione

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione indicati all'art. 2, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base ai seguenti prerequisiti:

##### A) Valutazione titoli culturali ed esperienze professionali

<b>Titoli culturali</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>AUTOVALU- TAZIONE CANDIDATO</b>	<b>VALUTA- ZIONE COM- MISSIONE</b>
A) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;	20 punti		
B) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro presso Università;	3 punti x contratto =max 15 punti		
C) autorizzazione di cui all'articolo 55 del DECRETO LEGISLATIVO 15 agosto 1991, n. 277;	5 punti		
D) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.	20 punti		
	60		
<b>Esperienze professionali</b>			
E) esperienze di medico competente in enti pubblici	3 punti x contratto =max 15 punti		
F) esperienze di medico competente in istituti scolastici	3 punti x contratto =max 15 punti		
G) esperienza di formatore presso enti pubblici non universitari, privati e istituti scolastici	2 punti x contratto =max 10 punti		
	40		
Totale	100		

**B) Valutazione offerta economica**

<b>PRESTAZIONE</b>	<b>IMPORTO RICHIE- STO (in Euro)</b>	<b>PUNTEG- GIO (a cura del candi- dato)</b>	<b>PUNTEG- GIO (a cura della Com- missione)</b>
H) Attività di collaborazione con il Datore di lavoro (art. 25, c. 1, lettera a) per: <ul style="list-style-type: none"> <li>• informazione/formazione riguardante la sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro</li> <li>• programmazione controllo rischi</li> <li>• valutazione rischi e stesura documento;</li> <li>• predisposizione servizio di Primo soccorso</li> <li>• attuazione/valorizzazione programmi di “promozione della salute”</li> <li>• programmazione della sorveglianza sanitaria e stesura relativo protocollo (art. 25, c. 1, lettera b)</li> <li>• partecipazione riunione annuale e/o periodica (art. 35, c. 1)</li> <li>• visita agli ambienti di lavoro (art. 25, c. 1, lettera l) (costo annuale max € 500,00)</li> </ul>		max 10	
I) Visita medica: <ul style="list-style-type: none"> <li>• periodica (art. 41, c. 2, lettera b)</li> <li>• su richiesta del lavoratore (art. 41, c. 2, lettera c)</li> <li>• in occasione di cambio mansione (art. 41, c. 2, lettera d)</li> <li>• alla cessazione del rapporto lavorativo nei casi previsti dalla normativa vigente ( art. 41, c. 2, lettera e)</li> </ul>		max 10	

• visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi (costo per visita singola max € 32,1)			
L) Formulazione giudizio di idoneità alla mansione specifica per iscritto e consegna copia al lavoratore e al Datore di lavoro (art. 41, c. 6 e 6 bis) (costo per giudizio singolo max € 24,5)		max 10	
Totale		30	

Parametri di valutazione offerta:

*Offerta A*

451-500=5 punti

401-450=7,5 punti

350-400=10 punti

*Offerta B*

31-32,1=5 punti

26-30=7,5 punti

20-25=10 punti

*Offerta C*

21-24,5=5 punti

16-20=7,5 punti

10-15=10 punti

**Art. 7 - Presentazione delle domande**

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei requisiti di ammissione indicati.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati e devono essere posseduti entro la data di scadenza della domanda.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione allegata hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, ovvero vi fosse grave inadempimento nell'esecuzione dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, entro le ore 12:00 del 12/11/2024, una busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: "Conferimento incarico medico competente". La consegna potrà avvenire presso l'Ufficio del Protocollo dell'Istituto in via S.M.Goretti, 41 – 00199 Roma, dalle ore 10,30 alle 12,30, dal lunedì al venerdì. La spedizione potrà essere effettuata a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o tramite email certificata (PEC) con oggetto: "**Conferimento incarico medico competente**" all'indirizzo [RMIC8G900L@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8G900L@pec.istruzione.it). I documenti inviati in busta dovranno essere firmati in originale, quelli inviati tramite email dovranno essere firmati digitalmente. In ogni caso il plico/l'email dovrà pervenire entro il termine stabilito; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine.

Nella busta o in allegato all'email dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

1. **Allegato A** - Domanda di presentazione candidatura
2. **Allegato B** - Tabella valutazione titoli culturali, esperienze professionali, offerta economica
3. **Allegato C** - Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)
4. Fotocopia del documento di riconoscimento
5. Curriculum Vitae

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, pertanto, nessuna responsabilità è a carico dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al mittente, saranno escluse dalla selezione.

Non farà fede la data e il timbro postale.

#### Art. 8 - Conferimento dell'incarico

L'istruttoria delle istanze sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dal Dirigente. La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e dei rispettivi titoli, delle esperienze professionali e dell'offerta economica, secondo i criteri sopra riportati, provvedendo a stilare la graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione dell'incarico. Si terrà conto unicamente di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nell'**ALLEGATO B (TabellaA-B)** – Tabella valutazione titoli, esperienze professionali e offerta economica.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica <https://www.viicircolomontessori.it> e avrà valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso esclusivamente in forma scritta e motivata entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine e in assenza di eventuali reclami la graduatoria si riterrà definitiva.

In caso di assunzione il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, in considerazione del carattere fiduciario dell'incarico di Medico competente e dell'importanza di avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione. Tuttavia, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza. Inoltre, l'istituzione scolastica può richiedere all'interessato, oltre al curriculum presentato, ulteriore documentazione che attesti quanto dichiarato sul Curriculum Vitae.

L'incarico verrà assegnato all'esperto che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti. A parità di punteggio la Commissione di valutazione procederà alla scelta del punteggio più alto ottenuto nelle lettere E, F, H della Tabella di autovalutazione; in caso di ulteriore parità mediante sorteggio.

#### Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), l'Istituto Comprensivo "Montessori-Maria Clotilde Pini" di Roma, nella persona del Dirigente scolastico, Carmine Iannicelli, legale rappresentante dell'Istituto e titolare del trattamento dei dati personali (email: PEO [rmic8g900l@istruzione.it](mailto:rmic8g900l@istruzione.it) PEC [rmic8g900l@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g900l@pec.istruzione.it) Tel. 0686208392), informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati. Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) è Attilio Milli DPO email: PEO [dpo@webmicrotech.it](mailto:dpo@webmicrotech.it) PEC [dpo@pec.webmicrotech.it](mailto:dpo@pec.webmicrotech.it) Tel. 077626110.

#### Art. 10 - Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 5 della legge 17 agosto 1990, n. 241, viene individuato Responsabile del Procedimento Carmine Iannicelli, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

#### Art. 11 – Controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro territorialmente competente. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, con la normativa vigente in materia.

**Art. 12 - Modalità di pubblicizzazione**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica secondo quanto previsto nel DECRETO LEGISLATIVO 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e nel DECRETO LEGISLATIVO 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche".

Roma 31 ottobre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Carmine Iannicelli