

## VERBALE COMITATO GENITORI 19 Dicembre 2024

Alle ore 18.30 del 19 dicembre 2024 si è riunito in assemblea il Comitato Genitori dell'IC Montessori Pini in modalità remoto, con il seguente ODG:

1. Individuazione dei referenti di plesso del Comitato dei Genitori
2. Quote Sport - Proposte dei genitori da presentare al Consiglio di Istituto
3. Cantiere ex Casa Custode plesso SMG
4. Piccola manutenzione plesso FB (bagni e pedana disabili)
5. Sostituzione rastrelliere bici marciapiede plesso SMG - Proposta di Claudia Provenzano
6. Varie ed Eventuali

Erano presenti (anche solo per parte della riunione ) i seguenti Rappresentanti di Classe o delegati:

### **Direttivo Comitato dei Genitori**

Laura Fusco (Presidente e rappresentante 3C Primaria SMG)

Federica Ippoliti (Segretaria e rappresentante 4D Primaria SMG)

Valentina Donini (Referente di plesso Fratelli Bandiera e Rappresentante 3A Secondaria FB)

Maria Francesca Monterossi (referente plesso Villa Paganini)

### **Santa Maria Goretti**

Simone Magrì (Presidente Consiglio di Istituto e delegato 4C Primaria)

Francesca Marricchi (rappresentante 1B Primaria e Consigliera di Istituto)

Michela Barlattani (rappresentante CdB sez. G)

Titina Grippo (rappresentante CdB sez. B)

Sara De Luca Rapone (rappresentante CdB sez. C) e Nicoletta Gangarossa (vice rappresentante sez. C)

Alberto Mantegna (rappresentante C dB sez. D)

Flavia Montini (rappresentante CdB sez. I)

Livia Russo (rappresentante 1C Primaria)

Gabriele Vecchione (rappresentante 1D Primaria)

Flavia Famà (rappresentante 2B Primaria)

Alessandra Gallo (rappresentante 2C Primaria)

Paola Gramella (rappresentante 2D Primaria) e Francesco Lanatà (delegato 2D Primaria)

Daniela Scamolla (rappresentante 3D primaria)

Rosalba Pandiscia (rappresentante 4B Primaria)

Serena Rubbioli (rappresentante 4E Primaria) e Claudia Provenzano (genitore 4E Primaria)

Raffaella Papaiani (rappresentante 1AM Secondaria Montessori)

Barbara Ruzicka (rappresentante 3AM, Secondaria Montessori)

### **Fratelli Bandiera**

Simona Sabatelli rappresentante 4D primaria)

Giacomo Barbaca (rappresentante 1C Secondaria)

## **1. Individuazione dei referenti di plesso del Comitato dei Genitori**

Apri la riunione il Presidente, Laura Fusco, e con riferimento al primo punto evidenza che sia lei che la Segretaria, Federica Ippoliti, sono genitori del plesso SMG. Si rende quindi necessario individuare figure di riferimento all'interno del Comitato dei Genitori per i plessi Fratelli Bandiera, Villa Paganini e Via dei Marsi. Questo permetterà al Comitato di essere informato e al passo con le necessità e le dinamiche specifiche di ciascun plesso.

Il Presidente sottolinea l'importanza di garantire una comunicazione bidirezionale: i referenti di plesso dovranno informare il Comitato riguardo a eventuali necessità, richieste, istanze o informazioni relative al proprio plesso. Allo stesso tempo, avranno il compito di trasferire informazioni dal Comitato ai rappresentanti di classe del plesso e di confrontarsi con loro nella presa di decisioni o nel fornire pareri.

Viene data la parola alle due candidate Valentina Donini (per Fratelli Bandiera - rappresentante di classe 3A Scuola Secondaria) e Maria Francesca Monterossi (per Villa Paganini), le quali si presentano e spiegano brevemente le peculiarità dei plessi a cui appartengono.

**Vengono nominati i seguenti Referenti di Plesso:**

- **Valentina Donini** per il plesso Fratelli Bandiera
- **Maria Francesca Monterossi** per il plesso Villa Paganini

Al momento, non ci sono candidati per il plesso Via dei Marsi, ma il Comitato rimane aperto ad accogliere chiunque desideri assumere questo incarico.

## **2. Quote Sport - Proposte dei genitori da presentare al Consiglio di Istituto**

La rappresentante della 2D Paola Gramella interviene sul punto per riportare il generale disappunto dei genitori del plesso SMG riguardo al minor numero di lezioni erogate dai centri sportivi, a parità di costo rispetto agli scorsi anni. Questo disguido è stato causato dal ritardo nella partenza delle attività sportive, dovuto alle tempistiche richieste per l'assegnazione del bando dei trasporti.

Replica il Presidente Laura Fusco evidenziando alcuni importanti elementi che devono necessariamente tenuti in considerazione per un corretto inquadramento della questione.

Il ritardo è stato causato da alcune difficoltà oggettive. In particolare l'insediamento del nuovo Dirigente Scolastico, avvenuto il 1° settembre, ha coinciso con l'accorpamento, che ha comportato una mole significativa di pratiche burocratiche urgenti. Inoltre per il primo mese e mezzo di scuola, il Dirigente non aveva nemmeno accesso alle piattaforme ministeriali a causa di un ritardo tecnico legato al rilascio dell'account da parte del Ministero.

Il bando (triennale) relativo allo sport sembra non contenere la specifica del numero delle lezioni fruibili, ma si limita a stabilire un costo forfettario annuale (245euro per il nuoto, 90euro per l'hockey), dunque essendo vincolata da tale accordo la Scuola non ha in pratica

avuto margini di contrattazione con le strutture sportive. Si sottolinea inoltre che le strutture sportive si erano rese disponibili anche durante il mese di novembre, anche se non sono state utilizzate.

Il numero di lezioni varia quindi da anno in anno e da classe a classe, in funzione di diversi fattori come i giorni festivi e scioperi, le partenze per campi scuola, altri imprevisti legati al meteo o al calendario scolastico.

Questo rende impossibile quantificare il costo della singola lezione.

Infine, si segnala che, considerando il forte aumento dei costi di trasporto, se si fossero aggiunte le 4 lezioni in più previste a novembre, il costo totale delle attività sportive sarebbe aumentato di almeno 30 euro per alunno sia per il nuoto che per l'hockey.

Il Presidente a tale riguardo informa che il bando scade quest'anno, il nuovo bando potrebbe essere l'occasione per inserire condizioni più favorevoli e prevedere eventuali imprevisti, compatibilmente con i costi che certamente subiranno un incremento.

Il Presidente vista la non praticabilità da parte della scuola di una rinegoziazione dei costi propone di chiedere formalmente alla dirigenza l'aggiunta di una fascia ISEE al fine di aiutare le famiglie in difficoltà ed ampliare la platea dei beneficiari delle riduzioni. Inoltre, viene suggerito di valutare l'aggiunta di una terza rata per dilazionare ulteriormente i pagamenti.

Si apre il dibattito, durante il quale emerge che suddividere i pagamenti in tre rate, invece delle due attualmente previste dalla delibera del Consiglio di Istituto, sarebbe poco pratico. Infatti, le tre rate dovrebbero comunque essere saldate tutte entro il 20 aprile (a partire da gennaio), andando così a sovrapporsi ai pagamenti di altre attività scolastiche. In particolare, i progetti scolastici, che prevedono scadenze fissate al 10 febbraio e al 10 marzo, e il pagamento del campo scuola rappresenterebbero un ulteriore aggravio per le famiglie.

Si suggerisce comunque di chiedere alla scuola, a partire dal prossimo anno, di programmare una migliore dilazione dei pagamenti, avviandoli già dal mese di novembre, in modo da evitare che si concentrino tutti tra gennaio e aprile, tenendo conto anche del pagamento delle altre attività scolastiche, come il campo scuola.

**I presenti concordano di richiedere formalmente per il tramite del Comitato Genitori solo l'aggiunta di una ulteriore fascia ISEE.**

### **3. Cantiere ex Casa Custode plesso SMG**

Su punto il Presidente dà la parola a Raffaella Papaiani, rappresentante della classe I media, la quale aggiorna i presenti sugli ultimi sviluppi della vicenda: i lavori sono ripartiti probabilmente anche grazie alle sollecitazioni della Dirigenza, a cui però formalmente, c'è da rilevarlo, il Municipio ha risposto in maniera evasiva.

Raffaella Papaianni sottolinea come il ritardo nella finalizzazione dei lavori impatti non solo sugli alunni della secondaria di primo grado, a cui sono stati riservati spazi a dir poco inadeguati per le loro esigenze, ma più in generale su tutti gli alunni del plesso, privati di alcuni fondamentali spazi quali il cortile (dove al momento alloggiano ancora i materiali di risulta dei lavori) e l'aula di musica "Pini".

Interviene Gabriele Vecchione per chiedere un breve riepilogo delle vicende relative alla ristrutturazione della casa del custode.

Risponde Federica Ippoliti, la Segretaria del comitato ripercorrendo brevemente i fatti relativi alla ristrutturazione della casa del custode.

La rappresentante di I media propone in chiusura sul punto di attendere il termine della pausa natalizia per rivolgersi nuovamente al Municipio al fine di comprendere le reali tempistiche di ultimazione dei detti lavori. In particolare, si suggerisce di verificare se sia possibile rimuovere almeno i materiali di risulta dal cortile, considerando che i lavori in muratura risultano già terminati. I rappresentanti dei genitori concordano.

#### **4. Piccola manutenzione plesso FB (bagni e pedana disabili)**

La referente di plesso, Valentina Donini, prende la parola per evidenziare alcune criticità relative alla manutenzione nel plesso Fratelli Bandiera.

In particolare, dal mese di settembre la pedana per i disabili, che consente di superare la scala dell'ingresso centrale, risulta non funzionante. Questa situazione ha un impatto diretto in particolare su un'alunna della scuola in carrozzina, che dall'inizio dell'anno scolastico è costretta ad accedere al plesso attraverso l'ingresso posteriore: ciò comporta un problema in termini di inclusione, dal momento che le viene privata la possibilità di entrare e uscire insieme alla classe, ma anche un problema di riduzione dell'orario scolastico, dato che l'ingresso alternativo, dalla scuola materna, allunga significativamente il percorso per raggiungere la classe, rispetto agli altri bambini. Si segnala inoltre che la questione riguarda anche altri bambini che temporaneamente si trovano in una condizione di disabilità e non possono salire le scale.

Considerata la gravità della situazione, si ritiene urgente intervenire per risolvere il problema, coinvolgendo il Municipio che dovrà attivarsi con la ditta che si occupa della manutenzione.

I genitori del plesso avevano anche ipotizzato di destinare parte del ricavato dell'evento solidale Natale in Piazza (i cui fondi non sono ancora stati contabilizzati) alla riparazione o sostituzione della pedana. Tuttavia, l'incertezza su chi abbia la responsabilità della manutenzione rende difficile allocare questi fondi per tale scopo. Le insegnanti del plesso Fratelli Bandiera sono in contatto con la DSGA per valutare quale possa essere la migliore destinazione per i fondi raccolti.

Resta aperta la necessità di risolvere il problema della pedana quanto prima, e Valentina Donini auspica che questo tema possa essere discusso durante il prossimo Consiglio di Istituto.

Per quanto riguarda i servizi igienici della Primaria, si segnala un problema di scarico, la mancanza di acqua calda e il fatto che alcune porte non si chiudano correttamente. Anche su questo punto, la referente di plesso Valentina Donini si auspica che l'argomento possa essere discusso in Consiglio di Istituto, al fine di allocare le risorse necessarie per la manutenzione.

#### **5. Sostituzione rastrelliere bici marciapiede plesso SMG - Proposta di Claudia Provenzano**

Claudia Provenzano prende la parola per proporre un'iniziativa volta alla sostituzione e ampliamento delle rastrelliere per biciclette nelle adiacenze del plesso SMG, presso il cancello principale.

La proposta prevede di avviare una procedura per accedere ai fondi comunali stanziati a tale scopo, con il sostegno delle assessore del Municipio II alla Mobilità, Valentina Caracciolo, e al Turismo, Arianna Camellini. Claudia Provenzano chiarisce che le nuove rastrelliere, progettate per occupare uno spazio simile a quello attuale, consentirebbero una migliore ottimizzazione dello spazio disponibile, permettendo il parcheggio di un numero maggiore di biciclette. La sua proposta prevede l'installazione delle rastrelliere perpendicolarmente al muro del marciapiede antistante l'ingresso principale, con la possibilità di ospitare quattro biciclette per lato ogni due rastrelliere. Questo consentirebbe di aumentare significativamente la capacità rispetto alle rastrelliere attualmente in uso.

Interviene Francesco Lanatà (delegato di Paola Granella 2D), che chiede se sia possibile posizionare le rastrelliere all'interno della scuola. Tuttavia, questa opzione viene esclusa a causa della mancanza di spazi adeguati. Inoltre, si segnala che l'unica rastrelliera attualmente presente nel cortile di Via Tripolitania, in grado di ospitare 8-10 biciclette da bambino, sarà rimossa poiché, oltre a non essere sufficiente a soddisfare il fabbisogno della scuola, occupa spazio prezioso nel cortile.

Claudia Provenzano chiede che il Comitato dei Genitori sensibilizzi il Municipio e il Dirigente Scolastico inviando una mail al Municipio da parte dei rappresentanti per chiedere la sostituzione della rastrelliera, indirizzandola ai protocolli del Comune di Roma e mettendo in copia le assessore coinvolte, che potranno favorire l'inserimento rapido dell'istanza nel previsionale del Comune. Si sottolinea anche la necessità di portare questa proposta anche al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Francesca Marricchi, rappresentante di 1B e consigliera di istituto, interviene dicendo che il Preside era già a conoscenza della questione, che infatti era all'odg dello scorso Consiglio di Istituto, poi posticipata a prossima riunione per mancanza di tempo e non essendo un argomento urgente. Verrà certamente reinserito nel primo Consiglio possibile, non in quello del 23 perchè ci sono già 15 punti all'odg. La consigliera Marricchi propone di effettuare un sondaggio tra le classi per comprendere l'effettivo bisogno delle famiglie in termini di utilizzo della bicicletta nei vari plessi.

Laura Fusco suggerisce, con l'occasione, di estendere la richiesta alle rastrelliere anche agli altri plessi, non limitandosi a SMG.

Alberto Mantegna, rappresentante della sezione D Casa dei Bambini, si offre di realizzare il sondaggio, che potrà essere poi divulgato attraverso il Comitato dei Genitori.

Claudia Provenzano chiede infine che venga riattivato il Gruppo di Lavoro sulla Mobilità, come avvenuto lo scorso anno. La Presidente, Laura Fusco, replica che al momento si è scelto di nominare referenti di plesso e che, pur essendo previsti i gruppi di lavoro nel regolamento, è necessario prima definire le priorità del Comitato e successivamente istituire eventuali gruppi.

La Segretaria, Federica Ippoliti, interviene ricordando che non è indispensabile creare un gruppo di lavoro per presentare proposte al Comitato dei Genitori. Come dimostrato da questo punto all'ordine del giorno, le istanze possono essere discusse e approvate anche senza una nomina formale.

#### **6. Varie ed Eventuali**

Interviene in chiusura la rappresentante Alessandra Gallo per ricordare a tutti la festa di Natale di sabato 21 dicembre che si svolgerà nel plesso di Santa Maria Goretti, i cui proventi saranno versati alla scuola a titolo di donazione liberale.

Il Segretario  
Federica Ippoliti

Il Presidente  
Laura Fusco